

Gedragcode Pensioenfonds Particuliere Beveiliging

I. Doel

Doel van deze gedragscode is het geven van regels en richtlijnen voor bestuursleden en andere door het Fonds aan te wijzen Verbonden personen ter voorkoming van conflicten tussen belangen van het Fonds en de privé- of andere belangen van Verbonden personen, alsmede ter voorkoming van het gebruik maken van vertrouwelijke informatie van het Fonds voor privé – of andere doeleinden. Het uitgangspunt daarbij is om transparantie te bevorderen en ervoor te zorgen dat alle Verbonden personen, ook voor hun eigen bescherming, duidelijk weten wat wel en wat niet geoorloofd is.

De gedragscode draagt mede bij tot het integer functioneren van het Fonds ten behoeve van al diegenen die bij het Fonds belang hebben en tot het waarborgen van de goede naam en reputatie van het Fonds als marktpartij.

Voor zover Verbonden personen reeds onder een algemene ondernemingsgedragscode vallen in het kader van hun arbeidsovereenkomst worden de bepalingen van deze gedragscode beschouwd als een specifieke aanvulling daarop en een nadere uitwerking daarvan.

II. Definities

- 1.1 Fonds:
Stichting Bedrijfstakpensioenfonds voor de Particuliere Beveiliging.
- 1.2 Bestuur:
Het uitvoerend Bestuur en het niet-uitvoerend Bestuur van het Fonds.
- 1.3 Compliance:
Het bewerkstelligen van een integere bedrijfsvoering van het Fonds en een integere cultuur waar het als vanzelfsprekend is dat Verbonden personen handelen in overeenstemming met de geldende maatschappelijke normen en de (ongeschreven) wet- en regelgeving.
- 1.4 Compliance Officer:
De externe Compliance Officer van het Fonds, genoemd onder VII.
- 1.5 Verbonden personen zijn:
 - a. leden van het Bestuur;
 - b. leden van het verantwoordingsorgaan en de auditcommissie;
 - c. de externe leden van Portefeuille-overleggen en de externe beleggingsadviseur, alsmede leden van overige organen en externe adviseurs die niet onder het voorgaande vallen;
 - d. bestuursondersteuner(s);
 - e. sleutelfunctiehouders en sleutelfunctie vervullers.Het Bestuur kan andere (groepen van) personen als Verbonden persoon aanwijzen. Medewerkers van uitbestedingspartners zijn geen Verbonden personen, tenzij deze op basis van lid c en d van dit artikel wel als zodanig door het Bestuur zijn aangewezen.
- 1.6 Insiders:
Verbonden personen, die direct of indirect bij transacties van het Fonds in financiële instrumenten zijn betrokken, dan wel anderszins uit hoofde van hun werkzaamheden, beroep of functie over Voorwetenschap beschikken of kunnen beschikken. Een Insider is ook de Verbonden persoon die kan beschikken over andere vertrouwelijke (markt)informatie. Het Bestuur heeft als insider aangewezen: alle leden van het Portefeuille-overleg Balansmanagement, alsmede de aangewezen personen die daar namens BMO en Montae aan deelnemen. Het Bestuur stelt de Compliance Officer op de hoogte als een Verbonden persoon wordt aangemerkt als Insider. De Compliance Officer brengt de betreffende Verbonden persoon vervolgens schriftelijk op de hoogte dat hij wordt aangemerkt als Insider.

1.7 Gelieerde derden:

- a. echtgenoot, echtgenote of partner van de Verbonden persoon;
- b. bloed- en aanverwanten tot en met de tweede graad van de Verbonden persoon;
- c. (andere) personen die tot het huishouden van de Verbonden persoon behoren;
- d. lasthebbers en vermogensbeheerders (niet zijnde vrije hand beheerders), voor zover handelend ten behoeve van de Verbonden persoon;
- e. rechts- of natuurlijke personen met wie de Verbonden persoon een relatie heeft welke van dien aard is dat de Insider, een direct of indirect wezenlijk belang heeft bij het resultaat van een transactie in een Financieel instrument.

1.8 Persoonlijke transactie:

- a. Een transactie in een Financieel instrument, door of in naam van een Insider, waarbij:
 1. de Insider handelt anders dan in de normale uitoefening van zijn beroep of functie,
 2. een transactie wordt verricht voor rekening van de Insider, of
 3. een transactie wordt verricht voor rekening van Gelieerde derden, dan wel
- b. Een andersoortige (financiële) transactie, inclusief het anders dan in de uitoefening van zijn beroep of functie verrichten, doen verrichten of bewerkstelligen van enige handeling, ten voordele van de Insider of Gelieerde derden.

1.9 Financieel instrument:

- a. effect;
- b. geldmarktinstrument;
- c. recht van deelneming in een beleggingsinstelling, niet zijnde een effect;
- d. derivatencontract, waaronder begrepen maar daartoe niet beperkt een optie, future, swap, valuta- en rentetermijncontract;
- e. overige financiële instrumenten in de zin van de Wet op het financieel toezicht, en voorts al hetgeen naar de opvattingen in het maatschappelijk verkeer als zodanig wordt beschouwd.

1.10 Voorwetenschap:

De bekendheid met informatie die concreet is en die rechtstreeks of middellijk betrekking heeft op een uitgevende instelling, waarop de financiële instrumenten betrekking hebben, of omtrent de handel in deze financiële instrumenten, welke informatie niet openbaar is gemaakt en waarvan openbaarmaking significante invloed zou kunnen hebben op de koers van de financiële instrumenten of op de koers van daarvan afgeleide financiële instrumenten.

III. Normen

Van iedere Verbonden persoon wordt verwacht dat hij zich onder alle omstandigheden zal gedragen volgens de hoogste normen van de bedrijfsethiek. Dit betekent dat alle Verbonden personen moeten voorkomen dat hun privé- of andere belangen in conflict komen c.q. verstrengeld raken met de belangen van het Fonds, dan wel dat de schijn wordt opgewekt dat zulks het geval zou zijn. Dit geldt bij alle contacten met derden.

Uitgangspunt in alle gevallen van mogelijke belangenconflicten is dat iedere Verbonden persoon een eigen verantwoordelijkheid heeft richting het Fonds en de belanghebbenden van het Fonds. Iedere Verbonden persoon moet ervan doordrongen zijn dat (de schijn van) belangenverstrengeling de reputatie van het Fonds maar ook van de Verbonden persoon zelf kan schaden.

IV. Doelgroep

De gedragscode is van toepassing op de Verbonden personen

Voor Insiders gelden verdergaande voorschriften dan voor de overige Verbonden personen van het Fonds. Deze voorschriften zijn opgenomen in Hoofdstuk IX (Privétransacties van Insiders).

Zowel het direct als indirect overtreden van de regels van de gedragscode is verboden. Daarom is het de Verbonden persoon niet toegestaan Gelieerde derden te betrekken bij handelingen die in strijd zijn met de gedragscode.

V. Vertrouwelijkheid

De Verbonden persoon mag geen informatie over de zaken - inclusief de individuele (bepalende) pensioengegevens - en beleggingen van het Fonds waarvan hij weet of redelijkerwijs behoort te weten dat die informatie vertrouwelijk is en die hem in de loop van zijn bestuurslidmaatschap of voor zover het Verbonden personen betreft uit hoofde van zijn functie bij het Fonds ter kennis is gekomen aan derden bekend maken of ten eigen voordele of ten behoeve van anderen dan het Fonds gebruiken.

VI. Voorwetenschap

De Verbonden persoon mag niet zakelijk en privé handelen in financiële instrumenten terwijl hij ter zake beschikt over Voorwetenschap. Iedere schijn van Voorwetenschap dient te worden vermeden. Onder handelen wordt verstaan rechtstreeks of via een tussenpersoon kopen en verkopen, alsmede het intekenen op emissies van aandelen c.q. effecten. Onder effecten worden mede verstaan derivaten. Voor de goede orde wordt er op gewezen dat de Wet op het Financieel Toezicht een strafbepaling bevat met betrekking tot Voorwetenschap.

VII. Compliance Officer en Controle

Als Compliance Officer is aangewezen de heer mr. H. Pullen van Maatschap Trivu als compliance officer aangewezen. De Compliance Officer dient onafhankelijk te zijn van de Verbonden personen en werkt onafhankelijk van alle overige adviseurs van het Fonds.

De Compliance Officer wordt benoemd door het Bestuur van het Fonds. De Compliance Officer zorgt voor ten minste één plaatsvervangende Compliance Officer.

De Compliance Officer heeft tot taak toe te zien op de naleving van deze gedragscode en heeft toegang tot alle geledingen binnen het Fonds. Daarnaast voert de Compliance Officer ten minste die werkzaamheden uit zoals opgenomen in de Compliance Charter.

Indien de Verbonden persoon twijfelt omtrent de uitleg of de toepassing van het bepaalde in deze gedragscode, is hij gehouden advies in te winnen van de Compliance Officer.

De Compliance Officer zal ieder half jaar uitvraag doen naar alle zaken die uit hoofde van deze gedragscode gemeld dienen te worden. Insiders met privébeleggingen waarop de Insider invloed kan (laten) uitoefenen, dienen binnen twee weken na afloop van ieder half (boek)jaar een overzicht van de mutaties over die maanden aan te leveren bij de Compliance Officer.

De Compliance Officer rapporteert alle door of namens hem uitgevoerde controles rechtstreeks aan de uitvoerend Bestuur van het Fonds. Indien de controle het uitvoerend Bestuur van het Fonds zelf betreft, rapporteert de Compliance Officer aan de voorzitter van het Fonds. Wanneer het gemelde reden vormt voor een vermoeden van overtreding van de gedragscode of anderszins dat vermoeden bestaat, zal de Compliance Officer zo spoedig mogelijk een (nader) onderzoek (doen) instellen en zijn bevindingen direct rapporteren aan de hiervoor genoemde personen. Alvorens de Compliance Officer schriftelijk rapporteert over de uitkomsten van het onderzoek dient de Verbonden persoon de gelegenheid te hebben gehad te reageren op de uitkomst van het onderzoek, tenzij sprake is van het vermoeden van het plegen van enig strafbaar feit.

De Compliance Officer beoordeelt of het belang van het Fonds zich verzet tegen de voorgenomen - dan wel verrichte – transacties of handelingen. De Compliance Officer draagt zorg voor een snelle afhandeling van een melding dan wel het te houden onderzoek.

De desbetreffende Verbonden persoon wordt schriftelijk bericht van de door de Compliance Officer genomen beslissing.

Een door de Compliance Officer op grond van deze regeling genomen besluit is bindend voor de Verbonden personen.

Over besluiten van de Compliance Officer worden door de Verbonden persoon aan derde(n) geen mededelingen gedaan, tenzij hij daartoe genoodzaakt is op grond van deze dan wel enige wettelijke regeling.

Het Fonds en de Compliance Officer, zijn nimmer aansprakelijk dan wel kunnen niet aansprakelijk worden gesteld voor enig financieel nadeel van de Verbonden perso(o)n(en) en/of derde(n) dat is ontstaan of kan ontstaan door enig besluit van vorengenoemde(n) en zijn ook niet anderszins aansprakelijk.

De Verbonden perso(o)n(en) en het Fonds zijn verplicht op het eerste verzoek van de Compliance Officer alle informatie te verstrekken en inzage te geven in stukken, elektronische bestanden hoe ook genaamd, voor zover noodzakelijk voor het onderzoek van de Compliance Officer op de naleving van de gedragscode van het Fonds door de Verbonden persoon. De Verbonden persoon verleent zijn medewerking en zijn toestemming aan het verstrekken van informatie door derden over hem aan de Compliance Officer, voor zover dat noodzakelijk is voor vorenbedoeld onderzoek.

Het uitvoerend Bestuur van het Fonds, de voorzitter van het Fonds en de (plaatsvervangend) Compliance Officer, zijn gehouden tot geheimhouding van het aan hen gemelde en/of het door hen onderzochte, behoudens voor zover een wettelijk voorschrift hen tot bekendmaking verplicht en/of termen aanwezig zijn tot het doen van aangifte bij de justitiële autoriteiten.

VIII. Aanvaarden van relatiegeschenken, uitnodigingen, nevenfuncties en het deelnemen in andere ondernemingen en instellingen

1. Aanvaarden en geven van relatiegeschenken, aanvaarden van uitnodigingen e.d.

Verbonden personen dienen te voorkomen dat ze in een situatie geraken waarin het accepteren van een relatiegeschenk of uitnodiging voor enige vorm van entertainment van een zakelijke relatie of (mogelijke) aspirant-relatie hun beslissingen kan beïnvloeden. Het is niet toegestaan dat ook maar de schijn van beïnvloedingsmogelijkheid wordt gewekt. Daarom dienen Verbonden personen voorzichtig en terughoudend om te gaan met het aanvaarden van relatiegeschenken en uitnodigingen die zij in relatie tot hun rol of functie bij het fonds ontvangen, of waarvan redelijkerwijs kan worden aangenomen dat deze mogelijk leiden tot schijn van belangenverstrengeling. Pogingen van (aspirant) relaties tot oneigenlijke beïnvloeding dienen onmiddellijk te worden gemeld bij de Compliance Officer.

Relatiegeschenken

Het in ontvangst nemen van relatiegeschenken, bijvoorbeeld ter gelegenheid van de jaarwisseling, dient beperkt te blijven tot kleine attenties die de commerciële waarde van ongeveer € 100,- niet te boven gaan. Wanneer deze relatiegeschenken de commerciële waarde van € 100,- te boven gaan mogen relatiegeschenken slechts worden aanvaard indien het Bestuur daartoe goedkeuring verleend.

Relatiegeschenken namens het Fonds worden in principe nimmer gegeven. Indien dit wel gebeurt, dient het Bestuur dit goed te keuren en zal het geschenk de commerciële waarde de € 100,- niet te boven gaan.

Uitnodigingen

- a Reizen, bedrijfsbezoeken en congressen/seminars in het buitenland
Uitnodigingen voor reizen, bedrijfsbezoeken en congressen/seminars in het buitenland mogen worden aanvaard indien:
 - er geen sprake is van een potentieel belangenconflict;
 - het zakelijke karakter en het belang voor het Fonds wordt aangetoond, en
 - ten aanzien van reis en verblijf de kosten niet door de uitnodigende partij worden gedragen.Er wordt terughoudend omgegaan met frequent repeterende uitnodigingen.
- b Congressen/seminars in Nederland
Uitnodigingen voor kosteloze congressen/seminars in Nederland op het eigen vakgebied van een Verbonden persoon mogen worden aanvaard indien er geen sprake is van een potentieel belangenconflict.
- c Entertainment
Uitnodigingen voor entertainment (bijvoorbeeld sportwedstrijden en concerten) mogen niet worden aanvaard, behoudens voorafgaande goedkeuring van het Bestuur. Het Bestuur toetst daarbij dat:
 - er geen sprake is van een potentieel belangenconflict, en;
 - het zakelijke karakter en het belang voor het Fonds wordt aangetoond.
- d Spreker congres
Uitnodigingen om als spreker op te treden op een congres of seminar mogen worden aanvaard indien:
 - er geen sprake is van een potentieel belangenconflict, en
 - de eventuele beloning in verhouding staat met de verrichte werkzaamheden.

Alle geaccepteerde uitnodigingen worden gemeld aan de bestuursondersteuner. Alleen voor het accepteren van een uitnodiging zoals bovenstaande genoemd onder c is vooraf toestemming vereist van het bestuur. De bestuursondersteuner verzamelt de geaccepteerde uitnodigingen en overlegt deze eenmaal per half jaar aan de Compliance officer. De Compliance officer doet hiervan verslag via de halfjaarlijkse rapportage aan het bestuur.

2a. Nevenfuncties van bestuurders

Het is niet toegestaan, behoudens goedkeuring van het Bestuur, nevenfuncties, waaronder begrepen commissariaten, adviseurschappen, lidmaatschap van beleggingscommissie van andere pensioenfondsen e.d., te vervullen bij bedrijven en instellingen waarmee het Fonds zakelijke relaties heeft (zie bijlage 2 bij deze gedragscode voor de lijst met zakelijke relaties).

Het aanvaarden of continueren van nevenfuncties bij andere bedrijven en instellingen dient te worden gemeld aan de Compliance Officer en is onderworpen aan de goedkeuring van het Bestuur. Bij de afweging of goedkeuring zal worden verleend, zal als leidraad dienen of sprake is van nevenfuncties welke de schijn hebben of kunnen opwekken van een conflicterend belang met de functie van de Verbonden persoon binnen het Fonds. De Compliance Officer adviseert het Bestuur desgewenst over het aanvaarden of continueren van nevenfuncties door Verbonden Personen van het Fonds.

Nevenfuncties samenhangend met een investering of deelneming van het Fonds waarin de Verbonden persoon uit hoofde van zijn functie door het Bestuur formeel is benoemd dan wel voorgedragen en waarbij volledig duidelijk is op grond waarvan de Verbonden persoon namens het Fonds deze nevenfunctie vervult, vallen niet onder het hiervoor vermelde verbod, maar moeten wel worden gemeld aan de Compliance Officer.

De Compliance Officer verzoekt Verbonden personen melding te doen van de aanvaarding of continuering van nevenfuncties. Nieuwe (aspirant) bestuursleden worden door of namens het Bestuur bij de Compliance Officer gemeld.

Het Fonds kent een lijst van nevenfuncties van Verbonden personen die is opgenomen als bijlage 1.

2b. Nevenfuncties van andere Verbonden personen die door het Bestuur aangewezen zijn

Voor adviseurs van het Fonds en andere Verbonden personen die door het Bestuur zijn verzocht zich te committeren aan de Gedragscode geldt het volgende: zij beoordelen zelf of mogelijke belangenverstremming dreigt te ontstaan bij de aanvaarding of continuering van een nevenfunctie. In zo'n geval leggen zij de kwestie voor aan de Compliance Officer en het Bestuur, die alsdan kunnen bepalen wat de gewenste actie betreft. De nevenfuncties worden gemeld bij de Compliance Officer.

3. Financiële belangen in zakelijke relaties

In verband met potentiële belangenconflicten is het Verbonden personen niet toegestaan om aanmerkelijke financiële belangen te hebben in een bedrijf of instelling die voorkomt op de lijst van zakenrelaties van het Fonds, of waarschijnlijk zal gaan doen.

Het Fonds kent een lijst van zakelijke relaties die is opgenomen op de website van het Fonds en als bijlage 2 bij deze gedragscode is gevoegd.

Als een Verbonden persoon twijfelt over of een financieel belang mogelijk strijdig is, zoals hiervoor is beschreven, dan meldt hij dit onmiddellijk en vooraf bij de Compliance Officer.

4. Fondsleveranciers / aannemers e.d.

Gebruik voor privé-werkzaamheden van leveranciers, aannemers, makelaars in onroerend goed, onderhoudsdiensten en/of andere zakelijke dienstverleners waarmee het Fonds, dan wel de Verbonden persoon ook zakelijke contacten onderhoudt is niet toegestaan, behoudens goedkeuring door het Bestuur. De Verbonden persoon doet tevens onmiddellijk melding aan de Compliance Officer van een dergelijk gebruik.

Het Bestuur zal uitsluitend goedkeuring verlenen indien geen alternatieven mogelijk zijn en de werkzaamheden tegen marktconforme condities worden verricht, ten bewijze waarvan aan de Compliance Officer een kopie van de offerte en de factuur dient te worden overgelegd.

De lijst van zakelijke relaties is opgenomen op de website van het Fonds en is als bijlage 2 bij deze gedragscode gevoegd.

5. Fondseigendommen

Zonder voorafgaande toestemming van het Bestuur is gebruik van fondseigendommen ten eigen bate niet toegestaan. De Verbonden persoon doet tevens onmiddellijk melding aan de Compliance Officer van een dergelijk gebruik.

Voorbeelden hiervan zijn kantoorbenodigdheden, computers en computerprogramma's. De intellectuele eigendom van specifieke, door het Fonds ontwikkelde en niet openbaar gemaakte beleggingsinstrumenten of analysemodellen dient overeenkomstig behandeld te worden. Gebruik voor eigen doeleinden of openbaarmaking ervan naar derden is niet toegestaan zonder voorafgaande toestemming van het Bestuur.

8. Acceptatie giften

Het is niet toegestaan geld, goederen of diensten die een commerciële waarde van € 100,- te boven gaan in welke vorm dan ook te accepteren van derden, behoudens goedkeuring door het Bestuur. Giften die kunnen leiden tot een (potentieel) belangenconflict, dan wel de schijn daarvan worden onmiddellijk gemeld aan de Compliance Officer.

Voorbeelden hiervan zijn onder andere:

- reizen (voor zover geen sprake is van een zakelijk karakter; waaronder in ieder geval begrepen vliegtickets, treinkaartjes, passagebiljetten voor reizen per schip, hotel-, appartement- of vakantieverblijf, huurauto's);
- kostenvergoedingen voor partners;
- leveranties van goederen of diensten met ongebruikelijk hoge kortingen of tegen niet-marktconforme tarieven;
- leningen van zakelijke relaties.

IX. Melding van (potentiële) belangenconflicten

De Verbonden persoon is verplicht elk (potentieel) belangenconflict te melden aan het Bestuur en de Compliance Officer. Indien de Verbonden persoon twijfelt over de toepasselijkheid van de gedragscode of de uitleg ervan dient hij de Compliance Officer of het Bestuur te raadplegen.

X. Privétransacties van Insiders

1. Zakelijke relaties

Er mag nooit een verband bestaan tussen de transacties in financiële instrumenten die het Fonds tot stand brengt of doet komen en een Persoonlijke transactie van de Insider of Gelieerde derde.

Het is, behoudens goedkeuring van het Bestuur, niet toegestaan om privérekeningen aan te houden bij kantoren van effectenbemiddelaars (met uitzondering van vrije hand rekeningen tegen marktconforme tarieven onder toekenning van een inzage- en auditrecht aan het Fonds en met melding aan de Compliance Officer) c.q. privétransacties te verrichten met of door tussenkomst van kantoren van bedrijven en/of instellingen die voorkomen op een door het Fonds opgestelde, periodiek te actualiseren lijst (zoals opgenomen op de website van het Fonds).

(N.B.: Bedrijven en/of instellingen, respectievelijk hun kantoren, waarmee het Fonds zaken doet en die voorkomen op de lijst kunnen hierover door het Fonds worden geïnformeerd).

2. Handelen in effecten in de periode waarin in deze effecten tevens ten behoeve van het Fonds wordt gehandeld ("meelopen c.q. "frontrunning").

De Insider mag niet privé handelen in effecten wanneer hij daarin tijdens de uitoefening van zijn functie namens het Fonds heeft gehandeld of zal handelen, of wanneer hij ervan op de hoogte is of er redelijkerwijs van op de hoogte had moeten zijn dat dergelijke transacties hebben plaatsgevonden of zullen plaatsvinden, gedurende twee beursdagen daarvoor en daarna.

3. Indirecte transacties

Het hierboven onder punt 1 en 2 gestelde is, onder verwijzing naar het onder Hoofdstuk III vermelde, van toepassing, ongeacht of de Insider handelt rechtstreeks of indirect via deelnemingen, gevolmachtigden, beheerders of andere derden met uitzondering van "vrije hand" transacties

- Voor zichzelf dan wel namens anderen;
- Alleen of in samenwerking met anderen.

4. Melding van privétransacties

De Insider is verplicht alle door hem direct of indirect verrichte privétransacties ieder half jaar schriftelijk te melden aan de Compliance Officer met datum, omschrijving c.q. benaming van de betreffende effecten, aantallen, prijzen, kosten en uitvoerende instelling onder overlegging van een kopie van de aan- of verkoopnota.

Makelaarskantoren, uitvoerende bouwbedrijven of installateurs e.d. waarmee het Fonds een zakelijke relatie onderhoudt dienen geen werkzaamheden te verrichten in de privésfeer van Verbonden personen, tenzij zulks geschiedt tegen marktconforme condities en na goedkeuring door het Bestuur. Alle vorengenoemde transacties en werkzaamheden dienen onverwijld na de goedkeuring van het Bestuur te worden gemeld aan de Compliance Officer met datum, omschrijving van de

werkzaamheden, aantallen, prijzen, kosten en naam van de uitvoerende instelling onder overlegging van een kopie van de aan- of verkoopnota of factuur.

De Compliance Officer geeft, nadat hij zich van de juistheid van de hem ter beschikking staande informatie heeft vergewist, de informatie in eerste instantie anoniem door aan de het Uitvoerend bestuur van het Fonds indien naar het oordeel van de Compliance Officer sprake is van Voorwetenschap of belangenconflicten. Het Uitvoerend bestuur en de Compliance Officer zijn in beginsel gehouden tot geheimhouding van het aan hen gemelde.

Wanneer het gemelde reden vormt voor een vermoeden van overtreding van de gedragscode is de Compliance Officer bevoegd de identiteit van de betreffende Insider kenbaar te maken aan het uitvoerend Bestuur van het Fonds. Daarna zal het uitvoerend Bestuur van het Fonds een nader onderzoek (doen) instellen en de Insider zo spoedig mogelijk inlichten.

Wanneer er anderszins het vermoeden bestaat van een overtreding van de gedragscode zal zo spoedig mogelijk een nader onderzoek worden ingesteld. Een dergelijk onderzoek kan ook leiden tot controle op kosten van het Fonds door onafhankelijke auditors bij de privébank of vermogensbeheerder van de Insider, mits een dergelijk auditrecht voortvloeit uit de arbeidsovereenkomst of op andere wijze met de Insider en zijn bank of vermogensbeheerder is overeengekomen.

XI. Ondertekening en jaarlijkse verklaring van naleving

Ieder die wordt benoemd tot lid van het Bestuur dan wel op andere wijze toetreedt tot de kring van direct bij het Fonds Verbonden personen, dient een verklaring van naleving van de gedragscode te ondertekenen. Elke Verbonden persoon dient eenmaal per halfjaar een verklaring omtrent de naleving van de gedragscode te ondertekenen. De Compliance Officer initieert dit.

XII. Sancties

Indien de Verbonden persoon de regels zoals neergelegd in de gedragscode overtreedt, zijn verschillende sancties mogelijk, afhankelijk van de ernst van de overtreding. Sancties kunnen variëren van een waarschuwing tot ontheffing van het bestuurslidmaatschap of ontslag als adviseur van het Fonds onverlet een eventuele eis tot schadevergoeding of aangifte bij de justitiële autoriteiten, indien daartoe termen aanwezig zijn.

XIII. Bekendheid bij zakelijke relaties en wederpartijen

De gedragscode is tevens bedoeld ter bescherming van de bestuurders van het Fonds in hun contacten met zakelijke relaties en wederpartijen.

XIV. Onvoorziene omstandigheden

Voor kwesties waarin deze gedragscode niet voorziet, beslist het uitvoerend Bestuur van het Fonds. Indien de kwestie één van de leden van het uitvoerend Bestuur van het Fonds zelf betreft, dan beslist het andere lid van het uitvoerend Bestuur van het Fonds samen met de voorzitter van het Fonds.

XV. Vrijstelling uitbestedingspartijen

Het Bestuur kan per besluit bepalen dat medewerkers van partijen aan wie het Fonds taken heeft uitbesteed en die op grond van artikel 1.5 lid d door het Bestuur zijn aangewezen als Verbonden persoon, vrijgesteld zijn van de bepalingen uit de Gedragscode van het Fonds. Het Bestuur kan hiertoe alleen besluiten als de uitbestedingspartij tenminste een gelijkwaardige gedragscode als het Fonds hanteert. De Compliance Officer beoordeelt of sprake is van deze gelijkwaardigheid. Voorts zal de Compliance Officer de naleving van de gedragscode van de uitbestedingspartij door Verbonden personen die onderworpen zijn aan deze gedragscode tenminste jaarlijks toetsen. De Compliance Officer moet hiertoe door de uitbestedingspartij in de gelegenheid worden gesteld.

XVI. Slotbepaling

Het Bestuur kan de gedragscode te allen tijde wijzigen. Jaarlijks wordt gezien of de gedragscode geactualiseerd dient te worden.

Naast deze gedragscode beschikt het Fonds over de volgende regelingen:

- * Klokkenluiders- en incidentenregeling.

De onderhavige gedragscode vervangt met ingang van 1 januari 2022 alle vorige gedragscodes.

Deze gedragscode is door het Bestuur op 15 december 2021 vastgesteld.

Bijlage 1 Lijst van nevenfuncties

Bijlage 2 Lijst met zakelijke relaties

1. TKP Pensioen B.V.
2. Montae & Partners B.V.
3. Willis Towers Watson Netherlands B.V.
4. F&C Netherlands B.V. h/o Bank of Montreal
5. Caceis N.V.
6. Mercer (Nederland) B.V.
7. Mazars Accountants N.V.
8. Maatschap Trivu.

9. PGGM N.V.
10. Syntrus Achmea Real Estate & Finance
11. Kitslaar IT consulting B.V.
12. Sociaal Fonds Particuliere Beveiliging
13. DocWolves B.V.
14. SRLEV N.V. h/o Zwitserleven